

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Гашейский детский сад «РОДНИЧОК»» 2 категории

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом

Протокол № 14 от 15.01.2020г.



УТВЕРЖДЕНС

Заведующим МБДО

«Гашейский детский сад «РОДНИЧОК»

/Н.В. Гришкова/

Приказ № 22 от 15.01.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расчета и взимания родительской платы за содержание ребенка в детском саду

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за содержание детей в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Гашейский детский сад «РОДНИЧОК» 2 категории.
- 1.2. Финансирование затрат на содержание ребенка в ДОУ осуществляется в установленном местными органами власти размерах за счет средств родителей. Финансирование образовательного процесса осуществляется на нормативной основе за счет средств бюджета муниципального образования «Мухоршибирский район».
- 1.3. Затраты на содержание ребенка в ДОУ (социальных услуг) – обеспечение ребенка сбалансированным питанием, необходимым для нормального роста и развития (продуктами питания)
 - обеспечение ребенка мягким инвентарём;
 - обеспечение ребенка прочими расходными материалами и предметами снабжения;
 - транспортные услуги по обеспечению вышеуказанных услуг;
- 1.4. Размер платы, взимаемой с родителей, не должен превышать 20% от общего объема средств на содержание детей в детском саду.
- 1.5. Плата за содержание детей вносится родителями непосредственно в ДОУ за месяц вперед, не позднее 10 числа текущего месяца.
- 1.6. Собранные денежные средства сдаются в кассу централизованной бухгалтерии Управления образования с. Мухоршибирь.
- 1.7. Перерасчет оплаченной квитанции за дни, в которые ребенок не посещал детский сад, производится в следующем месяце.
- 1.8. При болезни или отсутствии ребенка в детском саду родители обязаны внести родительскую плату в указанные сроки.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ ПО РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЕ.

- 2.1. Поддержка малообеспеченных семей по оплате за содержание ребенка в детском саду (далее – льготы) предоставляются в соответствии с законодательством РФ;
- 2.2. Категория семей, имеющие право на получение льгот по оплате за содержание ребенка в ДОУ, устанавливаются федеральным, региональным и местным законодательством;

2.3. Расходы на социальную поддержку малообеспеченных родителей (законных представителей) воспитанника дошкольного образовательного учреждения предусматривается за счет средств бюджета муниципального образования «Мухоморский район»;

2.4. Льготы предоставляются родителям (законным представителям) при наличии документов , подтверждающих право на их получение:

- заявление о предоставлении льгот ;
- справка о составе семьи;
- справка о доходах всех членов семьи, за последние 3 месяца ;
- копия свидетельства о рождении;
- копии соответствующих удостоверений;

2.5. Льгота по родительской плате за содержание ребенка в ДОУ ежегодно предоставляется приказом руководителя учреждения на основании заявления родителя (законного представителя).

2.6. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям , льгота предоставляется по одному из оснований по их выбору.

ДОУ вправе производить проверку оснований на получение льготы по оплате за содержание ребенка в ДОУ.

3. СПИСОК ЛЬГОТНЫХ КАТЕГОРИЙ НАСЕЛЕНИЯ.

1. Дети- инвалиды;
2. Дети из малообеспеченных семей ;
3. Родители –инвалиды 1-2 группы – справка установленного образца, подтверждающая инвалидность;
4. Родители, имеющие 3-х и более несовершеннолетних детей;

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575982

Владелец Грицкова Наталья Владимировна

Действителен с 29.04.2021 по 29.04.2022