

Приложение № 1
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования "Мухоршибирский район" и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Б.-Ц.В.Очиров
(уполномоченное лицо)

Управление образования МО "Мухоршибирский район"
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств муниципального бюджета)

Начальник (должность)  (подпись) Б.-Ц.В.Очиров (расшифровка подписи)

" 19 " января 20 21 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Форма по ОКУД

Коды

0606010_1

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Гашейский детский сад "Родничок"

Дата

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

по сводному

Образование и наука. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования

реестру

По ОКВЭД

85.11

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения

Детский сад

(указывается вид учреждения из ведомственного перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги _____
Реализация образовательной программы дошкольного образования
2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
Физические лица от 2 месяцев до 7 лет

Уникальный номер
 по базовому
 (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	очная		Укомплектованность кадрами	процент	792	100%	100%	100%
						Доля педагогических работников, прошедших аттестацию	процент	792	45%	70%	100%

					Материально-техническое обеспечение	процент	65%	67%	78%
					Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг	единица	0	0	0
					Полнота реализации образовательных программ	процент	100%	100%	100%
					Охрана и укрепление здоровья воспитанников: выполнение детодней (процент посещаемости)	процент	84%	90%	95%
					Количество нарушений, выявленных контролирующими (надзорными) органами, устраненных в установленные сроки	процент	100%	100%	100%
					Наличие органа самоуправления		да	да	да

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальных учреждений
задание считается выполненным (процентов) 50%

3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Универсальный номер государственной услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		наименование	код	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования			очная		среднегодовое число детей	чел	792		37	39	39	бесплатная	бесплатная	бесплатная		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное учреждение считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация МО "Мухоршибирский район"	17.04.2015г.	№ 128	"Об утверждении порядка определения затрат присмотра и ухода за детьми осваивающими образовательную программу"

4 Порядок оказания муниципальной услуги

4.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

"100 общих принципов организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ" №211-ФЗ от 13.07.2015г.

"100 общих принципов организации местного самоуправления РФ" № 131 от 06.10.2003г.

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" №273 -ФЗ от 29.12.2012г; Закон Республики Бурятия "Об образовании в Республике Бурятия" №240-V от 13.12.2013г.;

Закон РБ "Об обеспечении государственно-общественного характера управления образованием в Республике Бурятия", № 565 от 04.07.2014г.

"100 утверждения Административного регламента предоставления муниципальной услуги" Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения реализующие основную образовательную программу дошкольного образования" (с изменениями) муниципального образования "Мухоршибирский район" Постановление № 207 от 01.08.2016 года (с дополнениями и изменениями)

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Информирование потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт	1) Наименование учреждения; 2) полный адрес; 3) телефон и адрес электронной почты; 4) сведения о руководителе; 5) сведения о педагогах; 6) свидетельство о государственной регистрации; 7) распоряжение администрации МО "Мухоморский район" о создании МБДОУ; 8) Устав; 9) Лицензия.	Информация на сайте обновляется при любых изменениях в документации.
В фойе МБДОУ на стендах	1) коллективный договор; 2) правила внутреннего распорядка; 3) копия лицензии; 4) сведения о педагогах. 5) сведения об Управляющем совете; 6) информация о часах работы и приема посетителей руководителя ДОУ	Информация на стендах обновляется при любых изменениях в документации.
Индивидуальная работа с родителями	1) заключение договоров с родителями; 2) знакомство с Уставом, лицензией и другими нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу МБДОУ	По мере необходимости
Родительские собрания, публичный отчет руководителя	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁴

Раздел _____

1 Наименование работы _____

Уникальный номер

по базовому

(отраслевому) перечню

--

2 Категории потребителей работы _____

3 Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

4 Показатели, характеризующие качество работы ⁵:

Уникальный номер регистрационной вписки	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено- вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

4.2 Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер регистрационной вписки	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наимено- вание показа- теля	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 __ год (очередной финансовы й год)	20 __ год (1-й год планового периода)	20 __ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено- вание	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶

1. Механизмы для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Управление образования муниципального образования "Мухоршибирский район"
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	Управление образования муниципального образования "Мухоршибирский район"
Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в год	Управление образования муниципального образования "Мухоршибирский район"
Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год	Комитет по управлению имуществом муниципальным хозяйством муниципального

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ 1 раз в год _____

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, ⁷ _____

² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁴ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁶ Заполняется в целом по государственному заданию.

⁷ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575982

Владелец Грицкова Наталья Владимировна

Действителен с 29.04.2021 по 29.04.2022